

Znak sprawy: RI-341- 23/2010

Tomaszów Maz. 26.10.2010 r.

Gmina Tomaszów Mazowiecki  
ul. Prez. I. Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Mazowiecki  
NIP 773-22-82-071  
REGON 590648333  
[www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)  
sekretariat@gmina.tomaszow.pl

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOTY 4.845.000,00 EURO  
- DLA ROBÓT BUDOWLANYCH

KTÓREGO PRZEDMIOTEM JEST:

**„Budowa publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”**


Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759

Sporządziła Komisja przetargowa:

1. Józef Maj

2. Teresa Kacperek

3. Sławomir Bernacki



SIWZ zatwierdzam do realizacji w  
dniu: 26.10.2010 r.

WÓJT  
  
Ignacy Niedziałkowski

## SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne - str. 3
2. Określenie przedmiotu zamówienia - str. 3-4
3. Termin wykonania zamówienia - str. 4
4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków -str. 4-5
5. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu - str. 6-7
6. Oferenci zagraniczni oraz podmioty występujący wspólnie -str. 8
7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami - str. 9
8. Wymagania dotyczące wadium -str. 9-10
9. Termin związania ofertą -str. 10
10. Opis sposobu przygotowywania ofert - str. 10
11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert - str. 11
12. Opis sposobu obliczenia ceny - str. 11-12
13. Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym - str. 12
14. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert - str. 12
15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy - str. 13
16. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy -str. 13-14
17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy - str. 14-15
18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia - str. 15
19. Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia - str. 15-16

## I. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Zamawiający: Gmina Tomaszów Maz., ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Budowa publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”zwanego dalej zamówieniem.
2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami udzielania zamówień publicznych, wynikającymi z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759) Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia stosuje się przepisy przywołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. Nr 16 poz. 93 z późn. zm.).
3. W celu prawidłowego złożenia oferty wykonawca winien zapoznać się z wszystkimi częściami SIWZ.
4. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### *Dane podstawowe:*

- powierzchnia użytkowa	- 437,33 m <sup>2</sup>
- powierzchnia zabudowy	- 520,20 m <sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita	- 586,10 m <sup>2</sup>
- kubatura brutto	- 2.548,97 m <sup>3</sup>
- powierzchnia działki nr 411 i 412	- 2.989,69 m <sup>2</sup>
- wysokość kalenicy	- 6,90 m

### *Dane ogólne:*

Ośrodek zdrowia w Smardzewicach usytuowany będzie na działkach nr ewidencji gruntów 411 i 412 obręb nr 13 Smardzewice. Ośrodek będzie wymurowany z gazobetonu w technologii tradycyjnej, dach dwuspadowy drewniany kryty blachodachówką, fundamenty żelbetowe, ściany fundamentowe wykonane z bloczków betonowych.

### *Instalacje:*

- wodno-kanalizacyjna wraz z ciepłą wodą użytkową
- centralnego ogrzewania zasilanej z kotłowni olejowej o mocy 45 kW
- energetyczna
- teletechniczna
- odgromowa

### *Przyłącza:*

- wodne poprzez rozdziel
- energetyczne
- kanalizacyjne do szczelnego zbiornika ścieków
- telefoniczne

### *Zagospodarowanie terenu:*

- wykonanie miejsc postojowych z kostki – o pow. 126,10 m<sup>2</sup>
- wykonanie ciągu pieszo-jezdnego z kostki o pow. 767,99 m<sup>2</sup>
- wykonanie oświetlenia terenu działki
- wykonanie ogrodzenia terenu (cokół 20 cm i panel 120 cm) dł. 239,11m

### *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:*

- przedmiary robót,



- projekt budowlany (część tekstowa i graficzna)
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Cena ofertowa winna obejmować również sporządzenie:

- dokumentacji powykonawczej
- dokumentacji w celu zgłoszenia i złożenia wniosku o wydanie decyzji na użytkowanie obiektu PINB

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji oraz dostosowanych pod względem rodzaju do przyjętych w projekcie rozwiązań funkcjonalnych i konstrukcyjnych.

Inne wymagania odnośnie wykonania przedmiotu zamówienia

Wykonawca na własny koszt usunie materiały z rozbiórki poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. o odpadach (Dz. U. z 2001r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.),

Wykonawca powinien przed przystąpieniem do robót opracować plan BIOZ i przedstawić go do akceptacji Inspektorowi Nadzoru

### **Wspólny słownik zamówień publicznych CPV:**

- 45.26.22.10-6 - Fundamenty
- 45.26.26.20-3 - Ściany
- 45.26.25.22-6 - Kominy
- 45.22.35.00-1 - Strop żelbetowy i wieniec
- 45.32.10.00-3 - Posadzka na gruncie
- 44.22.10.00-5 - Stolarka okienna i drzwiowa wraz z parapetami
- 44.11.24.10-5 - Konstrukcja dachu
- 44.11.25.00-3 - Pokrycie dachu
- 44.11.20.00-8 - Izolacja stropu i schody segmentowe
- 44.11.22.10-3 - Warstwy wykończeniowe posadzki
- 45.41.00.00-4 - Tynki
- 45.44.21.00-8 - Malowanie i wykończenie pomieszczeń
- 45.44.30.00-4 - Elewacje
- 45.11.12.91-4 - Wykończenie wejścia
- 45.33.11.10-0 - Instalowanie kotłów
- 45.33.11.00-7 - Instalacja ciepła
- 45.33.22.00-5 - Instalacja wod.- kan.
- 45.32.10.00-3 - Izolacja rurociągów
- 45.31.00.00-3 - Instalacja elektryczna

1. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynosi 5 lat licząc od dnia przekazania budynku przez Wykonawcę Zamawiającemu. Okres gwarancji jakości jest tożsamy z okresem rękojmi.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wystąpienia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych.



4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej i wymaga złożenia oferty w oparciu o dokumenty zawarte w SIWZ.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje postawienia w postępowaniu wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

**Wymagany termin realizacji zamówienia 30.09.2012 r. (wg. harmonogramu robót) wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na użytkowanie obiektu.**

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIE TYCH WARUNKÓW.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:

a) posiadania wiedzy i doświadczenia tj. udokumentują wykonanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robót polegających na budowie, rozbudowie, odbudowie i nadbudowie obiektu o wartości minimum 1,5 mln każda - w tym jedna związana z funkcją użyteczności publicznej. Wykonawca winien tak opisać przedstawione w ramach posiadanego doświadczenia roboty, aby z opisu wynikało wprost, że dotyczą one robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

b) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj. kierownikiem robót:

- posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno- inżynierskiej w zakresie instalacji sanitarnych
- posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- posiadającym uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno- inżynierskiej sieci i instalacji elektrycznych

Do oferty Wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie na czas związania z ofertą, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające członkostwo.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj. Wykonawca posiada opłaconą polisę od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na wartość nie mniejszą niż 1.500.000 zł, aktualną na czas związania z ofertą.

2. Wykonawca, na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym, jest zobowiązany wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w pkt. IV lit. a -c niniejszego rozdziału oraz brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy Pzp.

3. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Zamawiający będzie oceniał powyższe warunki na podstawie dokumentów, o których mowa w rozdziale V niniejszej specyfikacji. Oferta musi być zgodna ze wszystkimi wymogami SIWZ oraz ustawy Pzp.

5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie prowadzona na zasadzie spełnia/nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów złożonych przez wykonawców.

6. Nie spełnienie warunków udziału w postępowaniu skutkuje wykluczeniem Wykonawcy i odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp

#### **V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ W CELU POTWIERDZENIA OKREŚLONYCH WYMAGAŃ W STOSUNKU DO PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**

**1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy do oferty załączyć należy:**

1.1 aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy

1.2 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

1.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Uwaga: spółka jawna i cywilna załączyć musi dwa typy zaświadczeń, osobno dla wspólników w zakresie podatku dochodowego i osobo na spółkę w zakresie podatku VAT.



1.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

**2. W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy:**

2.1. Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów (np. referencje itp.) potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2.2 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych oraz aktualne zaświadczenie na czas związania z ofertą, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego (Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa), potwierdzające członkostwo.

2.3 Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające posiadanie przez te osoby wymaganych uprawnień.

**3. W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty dołączyć należy:**

3.1 Kopię opłaconej polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Należy załączyć dokument potwierdzający opłatę polisy. Powyższy dokument musi być aktualny co najmniej na czas związania z ofertą.

**4. Pozostałe dokumenty stwierdzające spełnienie wymagań udziału w postępowaniu określone w art. 25 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp**

4.1. Oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu

4.2 Sporządzony kosztorys ofertowy w formie uproszczonej z cenami jednostkowymi wraz z tabelą elementów scalonych (narzuty doliczone do pozycji kosztorysowych, w podsumowaniu wartość netto) na podstawie przedmiarów robót, przekazanych przez Zamawiającego.



4.3 Wypełniony Harmonogram rzeczowo-finansowy robót – wg. wartości z kosztorysów ofertowych.

4.4 Aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument posłuży do ujawnienia osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (dotyczy osób fizycznych).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdz. V składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości- wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdz. V, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania .

Powyższe regulują zapisy §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

## **VI. PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE (KONSORCJUM)**

1. Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
2. Zamawiający będzie uznawał wspólników spółki cywilnej za podmioty występujące wspólnie w postępowaniu.
3. Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty i oświadczenia określone w rozdz. V siwz pkt. 1 ppkt. 1-5. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
4. Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
5. Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
6. Pełnomocnictwa, o których mowa w powyższym paragrafie powinny być pełnomocnictwami rodzajowymi.



7. Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
8. Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
9. Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
10. W przypadku podmiotów występujących wspólnie dla Zamawiającego wystarczającym będzie, jeżeli Wykonawcy wykażą, iż spełnią łącznie warunki określone w cz. IV siwz.

**VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej lub faksem zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ustawy Pzp.

2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.

Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących treści SIWZ, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany powyżej.

Wszelką korespondencję należy przekazywać na niżej podany adres Zamawiającego:

**Gmina Tomaszów Maz. ul. Prez. I. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.**

Z dopiskiem: „Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na „**Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.**”

5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczącymi SIWZ zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania. Treść zapytań oraz wyjaśnienia zostaną również zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Gminy.

6. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.

7. Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez Zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem Zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami w imieniu Zamawiającego są:

**1) Józef Maj** - Kierownik Referatu Infrastruktury i Sprawa Właścicielskich

tel. 044/ 724-55-73 w godz. 8..00-16.00

2) **Sławomir Bernacki** - inspektor d/s inwestycji tel. 044/ 724-64-09 w godz. 8..00-16.00

9. Adres strony BIP zamawiającego: [www.ug.tomaszow.maz.bip.cc](http://www.ug.tomaszow.maz.bip.cc)

Adres poczty elektronicznej zamawiającego: [sekretariat@gmina.tomaszow.pl](mailto:sekretariat@gmina.tomaszow.pl)

Faks zamawiającego: 0..44 723-50-33.

### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

Nie jest wymagane.

### **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofert na zasadach określonych w art. 85 ustawy Pzp.

### **X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT.**

1. Oferta powinna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz oferty zgodny ze wzorem formularza oferty stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ. Zamawiający informuje, że w przypadku złożenia oferty bez użycia załączonego formularza złożona oferta musi zawierać wszelkie informacje wymagane SIWZ i wynikające z zawartości formularza oferty;

b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z postanowieniami rozdziału V niniejszej SIWZ;

c) w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty dołączone powinno być pełnomocnictwo w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem;

d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty.

2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Treść oferty musi odpowiadać wymogom treści SIWZ.

3. Oferta powinna być sporządzona w jednym egzemplarzu, w języku polskim, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznie - długopisem, albo nieścieralnym atramentem.

3. Zaleca się każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były parafowane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu wykonawcy.

4. Celem ułatwienia pracy komisji przetargowej, pożądanym jest, aby każda zapisana strona oferty oraz wszystkie załączniki były kolejno ponumerowane oraz spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

5. Poprawki powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone parafą osoby uprawnionej.

6. Wymagane dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę (osoby) upoważnioną do reprezentacji wykonawcy. Za zgodność z oryginałem należy potwierdzić każdą zapisaną stronę kserokopii dokumentu.



7. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
8. Wszelkie załączniki do SIWZ powinny zostać wypełnione przez wykonawcę bez wyjątku oraz ściśle wg. warunków i postanowień specyfikacji. Jeżeli jakaś część dokumentów nie będzie dotyczyła wykonawcy powinien na niej umieścić adnotację „nie dotyczy”.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu otwarcia ofert.
10. Koperta powinna być opisana w następujący sposób; Oferta na przetarg nieograniczony w dniu **29.11.2010 r. o godz. 11.30** dot. „**Budowy publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.**” z dopiskiem: Nie otwierać przed **29.11.2010 r. godz. 11:30**. Na kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy. W momencie złożenia tak przygotowanej oferty, na kopercie zostanie złożona pieczęć firmowa zamawianego, zapisana data i godzina złożenia oferty oraz kolejny jej numer.
11. Oferty złożone po wyznaczonym do składania ofert terminie nie będą rozpatrywane i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.
12. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności tej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego, a tylko i wyłącznie data wpływu oferty do zamawiającego.
13. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.  
Wprowadzenie zmian lub wycofanie oferty powinno być przygotowane identycznie jak oferta, z tym, że na kopercie powinny znaleźć się dodatkowe napisy: „ZMIANA”, lub „WYCOFANIE”.

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.**

1. Ofertę należy złożyć w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. , pok. Nr 2 sekretariat
2. Termin składania ofert upływa **29.11.2010 r. o godz. 11:00**
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **29.11.2010 r. o godz.11:30** w Urzędzie Gminy Tomaszów Maz. ul. Prez. I. Mościckiego 4, pok. Nr 9 SALA OBRAD.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

1. Każdy Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę z dokładnością nie większą niż do dwóch miejsc po przecinku. Zapisaną na formularzu oferty liczbą i słownie.
2. Cenę oferty należy obliczyć przy zachowaniu warunków zawartych w specyfikacjach technicznych i SIWZ:
  - Zakres robót, który jest podstawą do określenia ceny musi być zgodny z SIWZ, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, zakresami robót określonymi w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej.
  - Cena oferty musi obejmować wszystkie elementy niezbędne do prawidłowej realizacji inwestycji, zgodnie z umową, dokumentacją techniczną wraz ze specyfikacjami technicznymi oraz SIWZ.

3. Wykonawca obowiązany jest uwzględnić w cenie oferty wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia – wynikające zarówno z dokumentacji technicznej, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji jak i własnej wiedzy i doświadczenia.
4. Zamawiający określa, że wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia będzie wynagrodzeniem kosztorysowym zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego
5. Oferent nie może samodzielnie wprowadzić zmian do przedmiarów robót. Wszystkie błędy ujawnione w przedmiarach robót i dokumentacji projektowej Oferent winien zgłosić Zamawiającemu.
6. Wskazane w przedmiarach robót podstawy oszacowania cen i wartości robót stanowią techniczne doprecyzowanie opisu przedmiotu zamówienia i nie są bezwzględnie obowiązujące przy wyliczeniu cen i wartości robót.
7. Wykonawca zobowiązany jest wycenić wszystkie pozycje kosztorysu nakładczego. Brak wyceny którejkolwiek z pozycji kosztorysowej, dopisanie nowej pozycji bez uzgodnienia z Zamawiającym spowoduje odrzucenie oferty.
8. Zmiany kosztorysu ofertowego w stosunku do przedmiarów/kosztorysów nakładczych w zakresie ilości i jednostek miar zostaną poprawione przez Zamawiającego pod warunkiem, że nie powodować będą istotnych zmian w treści oferty oraz nie wymagają dodatkowych wyjaśnień od wykonawcy (orzecznictwo KIO/UZP 1525/09).
9. Ceny jednostkowe podana przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianom przez okres realizacji zamówienia, niezależnie od wszelkich czynników.
10. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający zobowiązany jest zapłacić wykonawcy wynagrodzenie w kwocie wynikającej z iloczynu ilości rzeczywiście wykonanych i odebranych robót i ich cen jednostkowych, zgodnych z kosztorysem ofertowym, powiększonych o podatek VAT, jednak wynagrodzenie to nie może być wyższe niż cena wskazana w formularzu oferty.

W przypadku:

- Zmniejszenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Zamawiający dokona zmniejszenia wynagrodzenia na podstawie sporządzonego kosztorysu powykonawczego,
- Zwiększenia ilości lub zakresu robót w stosunku do oferty, Wykonawca zobowiązany jest poinformować zamawiającego o wystąpieniu takiej sytuacji, następnie Zamawiający odrębnym zleceniem może zlecić wykonanie zamówienia dodatkowego lub uzupełniającego.

9. Walutą ceny ofertowej jest złoty polski.

10. Zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający poprawia w ofercie

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
    - niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Płatność za wykonanie zamówienia nastąpi dwoma fakturą końcową, wystawioną na podstawie protokołu.

### **XIII. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY WYKONAWCĄ A ZAMAWIAJĄCYM.**

Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym będą dokonywane w złotych



polskich. Nie dopuszcza się stosowania do rozliczania walut obcych.

#### **XIV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Jedynym przyjętym kryterium oceny jest **CENA OFERTY – 100%**
3. Oferta wykonawcy oferującego najniższą cenę otrzyma 100 pkt, pozostałe oferty otrzymają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów. Wartość punktowa ceny oferty będzie liczona wg wzoru

$$\text{wartość punktowa ceny oferty} = \frac{\text{Cena oferty najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

4. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny oferty na podstawie kryterium określonego w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

#### **XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o Wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomieni to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni- jeżeli zostało przesłane w inny sposób, z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród



pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

7. W przypadku wyboru jako oferty najkorzystniejszej oferty składanej przez konsorcjum, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedstawić Zamawiającemu umowę konsorcjum.
8. O miejscu i terminie podpisania umowy Wykonawca zostanie poinformowany na piśmie. W wyznaczonym terminie wykonawca powinien przybyć w celu podpisania umowy.

## **XVI. ISTOTNE DLA ZAMAWIAJĄCEGO POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY.**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego jest przedstawiony na załączniku do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy
4. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych
5. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje zmiany postanowień umowy w treści dotyczącej zmniejszenia wartości, terminów realizacji określonych w harmonogramie robót i płatności etapów zadania. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie przygotowania postępowania i realizacji robót. Zamawiający przewiduje również podwyższenie wysokości wynagrodzenia wynikający ze wzrostu stawki podatku Vat w okresie, w którym stawka ta będzie wyższa od obowiązującej w czasie składania oferty.

## **XVII, WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

W celu zapewnienia właściwej jakości prac objętych przedmiotem zamówienia oraz zabezpieczeniu ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający ustanawia zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (ceny brutto).

1. Zabezpieczenie będzie wniesione przez wybranego Wykonawcę w pełnej wysokości nie później niż do dnia wskazanego jako dzień podpisania umowy. Jeżeli wybrany Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone jednej lub kilku formach tj. pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie będzie wniesione na okres realizacji przedmiotu zamówienia plus 30 dni, liczony jako czas niezbędny do uznania przez zamawiającego za należyte wykonany.
4. Poręczenie lub gwarancja, stanowiące formę zabezpieczenia, powinny zawierać stwierdzenie, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia przez Wykonawcę, na pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia następuje jego bezwarunkowa wypłata przez gwaranta/poręczyciela.
5. Jeżeli Wykonawca jest jednocześnie gwarantem, to część zabezpieczenia w wys. 30% wniesionej kwoty pozostaje na zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady fizyczne. Winno zawierać okres rękojmi plus 15 dni dot. zabezpieczenia w formie poręczenia lub gwarancji.
6. Jeżeli dochodzi do przedłużenia terminu realizacji zamówienia lub okresu rękojmi, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedłużyć ważność wniesionego zabezpieczenia lub wnieść nowe na wydłużony okres.
7. Jeżeli Wykonawca nie wypełnia dyspozycji ust. 6 Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub zajęcia na poczet wynagrodzenia odpowiedniej jego części.
8. Zamawiający zwróci lub zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminach wskazanych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Po upływie terminów ustalonych na usunięcie usterek i reklamacji i ponownym wezwaniu do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, Zamawiający zleci realizację z środków wniesionych na zabezpieczenie należytego wykonania umowy. W przypadku, gdy koszt ten przekroczy wartość zabezpieczenia Zamawiający będzie dochodził od Wykonawcy kwoty uzupełniającej.

#### **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i uczestnikom konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Zasady wnoszenia protestu, odwołania, skargi do sądu określają przepisy prawa zamówień publicznych

- odnośnie odwołania (Dział VI, Rozdz. 2, art. 180-198)

- odnośnie skargi do sądu (Dział VI, Rozdz.3 art. 198a-198g)

#### **XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA – stanowią integralną część**

1. Formularz ofertowy.	- zał. Nr 1
2. Formularz - oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	- zał. Nr 2
3. Formularz – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania	- zał. Nr 3
4. Formularz – oświadczenie, że nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości w stosunku do oferenta	- zał. Nr 4
5. Formularz – wykaz wykonanych robót	- zał. Nr 5
6. Formularz – potencjał kadrowy	- zał. Nr 6
7. Formularz – oświadczenie o posiadaniu uprawnień	- zał. nr 7
8. Projekt umowy	- zał. Nr 8
9. Formularz – harmonogram rzeczowo- finansowy robót	- zał. Nr 9
10. Przedmiary robót szt. 4	- zał. Nr 10
- 10.1. Roboty budowlane	
- 10.2. Kotłownia	



- 10.3 Elektryka
- 10.4 Instalacje C.O., WOD-KAN i Przyłącza
- 11. Dokumentacja techniczna- Projekt budowlany szt. 7 - zał. nr 11
  - 11.1 Część budowlana
  - 11.2 Część instalacji WOD-KAN i C.O.
  - 11.3 Część dot. kotłowni
  - 11.4 Część instal. elektrycznej
  - 11.5 Pozostałe dokumenty (opinie ZUD)
  - 11.6 Ocena geotechniczna
  - 11.7 Pozostałe dokumenty – charakterystyka energetyczna
- 12. Dokumentacja techniczna- Projekt wykonawczy - zał. nr 12
- 13. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót szt. 4 - zał. nr 13
  - 13.1 Roboty budowlane
  - 13.2 Kotłownia
  - 13.3 Elektryka
  - 13.4 Instalacje C.O., WOD-KAN i Przyłącza

**UWAGA:**

**Rysunki dokumentacji technicznej, specyfikacji technicznej i przedmiary są w rozszerzeniu -PDF**



pieczęć Wykonawcy

Gmina Tomaszów Maz  
ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4  
97-200 Tomaszów Maz.

*Nawiązując do ogłoszonego o przetargu w trybie nieograniczonym na „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”*

- 1) oferujemy wykonanie robót za cenę kosztorysową: ..... zł netto + .....% Vat = ..... zł brutto  
/słownie brutto: ...../
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania,
- 3) oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- 4) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, które zostały zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na zawartych tam warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 5) Załącznikami do oferty są wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia wymienione w części V SIWZ.
- 6). Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać Wykonawcy na numer faksu .....tel. ....  
Osobą uprawnioną do kontaktu jest: .....
- 7) Do kosztorysu ofertowego zastosowano parametry cenotwórcze:  
(stawka roboczo-godziny..... zł, koszty ogólne.....%, koszty zakupu.....%, zysk.....%)

Do oferty załączamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1).....
- 2).....
- 3).....
- 4).....
- 5).....
- 6).....
- 7).....
- 8).....
- 9).....
- 10).....

.....dnia .....

Oferta zawiera ..... ponumerowanych stron.

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”*

*w myśl art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.) oświadczam, że spełniam warunki udziału w w/w postępowaniu.*

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”*

*Oświadczam o braku podstaw do wykluczenia mnie z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.)*

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**- DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH I WSPÓLNIKÓW SPÓŁKI CYWILNEJ**

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”*

*Oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 roku Nr 113 poz. 759 ze zm.)*

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy



pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”*

**oświadczam(y), że wykonałem(liśmy) następujące roboty**

LP.	Przedmiot zamówienia- rodzaj	Data wykonania od..... do .....	Miejsce wykonania (adres)	Wartość zamówienia brutto w zł.	Odbiorca (nazwa i adres)

**UWAGA!** Należy wykazać wykonywanie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 robót budowlanych, odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. robót polegających na budowie, rozbudowie, odbudowie i nadbudowie obiektu o wartości minimum 1,5 mln każda - w tym jedna związana z funkcją użyteczności publicznej. Wykonawca winien tak opisać przedstawione w ramach posiadanego doświadczenia roboty, aby z opisu wynikało wprost, że dotyczą one robót odpowiadających swoim rodzajem i wartością przedmiotowi zamówienia.

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

pieczęć Wykonawcy

## POTENCJAŁ KADROWY

**Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”**

- oświadczam, że dysponuję\*
- będę dysponował następującymi osobami\*- należy przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia- kierownik robót

Lp.	Nazwisko i imię	Zakres wykonywanych czynności	Lata doświadczenia zawodowego	Rodzaj Uprawnień/ Nr uprawnień	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania osobą/osobami np. umowa, zobowiązanie
1						
2						
3						
4						
5						

**Uwaga:**

Wskazać kierowników budowy:

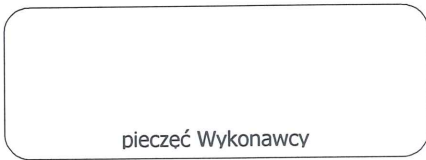
- posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno- inżynieryjnej w zakresie instalacji sanitarnych
- posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej;
- posiadających uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjno- inżynieryjnej sieci i instalacji elektrycznych

Powyższe osoby muszą posiadać aktualną na co najmniej na czas związania z ofertą przynależność do odpowiedniej Izby Samorządu Zawodowego;

\* - niepotrzebne skreślić

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy





## OŚWIADCZENIE

*Składając ofertę w trybie przetargu nieograniczonego na: „Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”*

***OŚWIADCZAM, że wskazane osoby wymienione w załączniku Nr 6 do oferty, która będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia oraz niezbędne dokumenty.***

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

## UMOWA (PROJEKT)

zawarta w dniu ..... w Tomaszowie Maz. pomiędzy:  
**Gminą Tomaszów Maz.** z siedzibą w Tomaszowie Maz. przy ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz. reprezentowaną przez:

1. **Wójta Gminy** - **Ignacego Niedziałkowskiego**
  2. **Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy** - **Anety Maciążek**
- zwaną dalej „Inwestorem”

a firmą .....

z siedzibą w..... reprezentowaną przez:.....  
zwanym dalej **Wykonawcą**”,

### §1

Inwestor zleca, a Wykonawca przyjmuje **„Budowę publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.”**

#### Opis przedmiotu zamówienia

##### *Dane podstawowe:*

- powierzchnia użytkowa	- 437,33 m <sup>2</sup>
- powierzchnia zabudowy	- 520,20 m <sup>2</sup>
- powierzchnia całkowita	- 586,10 m <sup>2</sup>
- kubatura brutto	- 2.548,97 m <sup>3</sup>
- powierzchnia działki nr 411 i 412	- 2.989,69 m <sup>2</sup>
- wysokość kalenicy	- 6,90 m

##### *Dane ogólne:*

Ośrodek zdrowia w Smardzewicach usytuowany będzie na działkach nr ewidencji gruntów 411 i 412 obręb nr 13 Smardzewice. Ośrodek będzie wybudowany z gazobetonu w technologii tradycyjnej, dach dwuspadowy drewniany kryty blachodachówką, fundamenty żelbetowe, ściany fundamentowe wykonane z bloczków betonowych.

##### *Instalacje:*

- wodno-kanalizacyjna wraz z ciepłą wodą użytkową
- centralnego ogrzewania zasilanej z kotłowni olejowej o mocy 45 kW
- energetyczna
- teletechniczna
- odgromowa

##### *Przyłącza:*

- wodne poprzez rozdział
- energetyczne
- kanalizacyjne do szczelnego zbiornika ścieków
- telefoniczne

##### *Zagospodarowanie terenu:*

- wykonanie miejsc postojowych z kostki – o pow. 126,10 m<sup>2</sup>
- wykonanie ciągu pieszo-jezdnego z kostki o pow. 767,99 m<sup>2</sup>
- wykonanie oświetlenia terenu działki
- wykonanie ogrodzenia terenu (cokół 20 cm i panel 120 cm) dł. 239,11m



Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera:

- przedmiary robót,
- projekt budowlany (część tekstowa i graficzna)
- specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót

Cena ofertowa winna obejmować również sporządzenie:

- dokumentacji powykonawczej
- dokumentacji w celu zgłoszenia i złożenia wniosku o wydanie decyzji na użytkowanie obiektu PINB

2. Wykonawca w cenie oferty ujął realizowanie następujących prac, pomiarów i badań:

- 1) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
- 2) wymagane badania zabudowanych materiałów,
- 3) wymagane próbne rozruchy instalacji wewnętrznych z przedstawieniem stosownych protokołów,
- 4) przedstawienie wszystkich niezbędnych dokumentów stwierdzających prawidłowość działania wszystkich instalacji i urządzeń,
- 5) przedłożenie wszystkich niezbędnych dokumentów stwierdzających dopuszczenie zastosowanych wyrobów do stosowania w budownictwie,
- 6) przeprowadzenie odbiorów wszystkich instalacji i urządzeń ( np. wentylacji i instalacji p. poż.) przez odpowiednie służby i instytucje.
- 7) przeprowadzenie badania wody pod względem przydatności do spożycia,
- 8) pełna obsługa geodezyjna (tj. wytyczenie i inwentaryzacje obiektów i urządzeń),
- 9) pełna obsługa geologiczna inwestycji,
- 10) opracowanie dokumentacji powykonawczej.

3. Wykonawca oświadcza, że jego oferta jest kompletna i umożliwi należyłą realizację przedmiotu umowy oraz że przy jej sporządzeniu zostały wzięte pod uwagę wszystkie zagrożenia i ograniczenia związane z umową, jak również, że uzyskał niezbędne informacje dotyczące czynników mogących mieć wpływ na wartość przedmiotu umowy.

## §2

### Terminy realizacji

1. Termin rozpoczęcia robót ustala się na dzień:..... (10 dni od daty podpisania umowy)
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień: **30.09.2012 r.** (wg. harmonogramu robót) **wraz z uzyskaniem decyzji zezwalającej na użytkowanie obiektu.**

## §3

### Wynagrodzenie

1. Strony ustalają wynagrodzenie kosztorysowe za wykonanie przedmiotu umowy, które wynosi wysokości .....zł. netto (słownie..... netto) + podatek ..... %VAT = ..... brutto (słownie..... zł. brutto)
2. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszelkie cła, podatki i inne należności płatne przez Wykonawcę, według stanu prawnego na dzień wszczęcia postępowania.
3. Wykonawca nie może bez zgody Inwestora przenieść wierzycelności na osobę trzecią.

## §4

### Dokumenty umowne

1. Wykonawca otrzymał od Inwestora formularz zawierający specyfikację istotnych warunków zamówienia. Zobowiązania oraz warunki w niej zawarte zostają

wprowadzone do niniejszej umowy.

2. Następujące dokumenty będą uważane oraz odczytywane i interpretowane jako integralna część niniejszej umowy:
  - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
  - 2) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 3) dokumentacja projektowa,
  - 4) harmonogram rzeczowo-finansowy zadania
  - 5) przedmiary robót i oferta wykonawcy

## §5

### Obowiązki stron na budowie

1. Wykonawca zobowiązuje się posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności. Ubezpieczenie na kwotę nie mniejszą niż 1.500.000 PLN. Polisę ubezpieczeniową Wykonawca dostarczy w dniu podpisania umowy,
2. Umowy ubezpieczenia powinny zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w walucie polskiej, w kwotach koniecznych do naprawienia poniesionej szkody.
3. Dla potrzeb realizacji zakresu robót objętego niniejszą umową Wykonawca wykona we własnym zakresie zaplecze budowy i niezbędne drogi technologiczne, zabezpieczy pomieszczenie i dostęp do telefonu inspektorom nadzoru oraz pomieszczenie do odbywania narad koordynacyjnych.
4. Wykonawca jest zobowiązany w przypadku konieczności do zapewnienia zmiany organizacji ruchu na czas budowy. Koszty związane z czasowym oznakowaniem i zajęciem pasa drogowego ponosi Wykonawca. Po stronie Wykonawcy leży również spełnienie roszczeń osób i podmiotów, które w związku z wprowadzeniem zmiany organizacji ruchu na czas budowy i prowadzeniem robót doznają jakiegokolwiek uszczerbku.
5. Harmonogram rzeczowo-finansowy, stanowi załącznik nr 1 do umowy.
6. Przedstawicielem Wykonawcy na terenie budowy jest kierownik budowy.
7. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie:.....  
Kierownikami robót są:
  - w zakresie konstrukcyjno -budowlanym p. ....
  - w zakresie instalacji sanitarnych p. ....
  - w zakresie sieci i instalacji elektrycznych p. ....
8. Inwestor powoła inspektora nadzoru inwestorskiego i powiadomi o tym Wykonawcę odrębnym pismem w terminie 7 dni od daty podpisania z nim umowy.
9. Zakres działania inspektora nadzoru określają przepisy ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku - Prawo Budowlane ( tekst jedn. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.). oraz w granicach umocowania nadanego mu umową

## § 6

### Dokumentacja projektowa

1. Realizacja robót objętych umową następować będzie w oparciu o dostarczoną dokumentację projektową oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (STWiORB) dla przedmiotowego zadania, z którą Wykonawca zapoznał się przed złożeniem oferty przetargowej.
2. Inwestor przekazuje Wykonawcy jeden egzemplarz dokumentacji projektowej i STWiORB. Jeżeli Wykonawca będzie potrzebował większą ilość egzemplarzy



dokumentacji projektowej i STWiORB, to sporządzi je na własny koszt.

3. Dokumentacja dostarczona Wykonawcy stanowi własność Inwestora i nie może być udostępniona osobom trzecim bez jego zgody,
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zwróci Inwestorowi całą dokumentację projektową i STWiORB wraz z dokumentacją powykonawczą.
5. Wykonawca nie zgłasza zastrzeżeń do dokumentacji projektowej, STWiORB oraz uważa ją za wystarczającą do terminowego wykonania robót.

## §7

### Ogólna odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty oraz usunąć wszelkie wady z należytą starannością, zgodnie z postanowieniami umowy i obowiązującymi przepisami.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za realizację przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym stanowiącym integralną część umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców oraz zapewnienia specjalistycznego kierownictwa montażu dla dostarczanych przez siebie maszyn i urządzeń.
4. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie robót, zapewnienie warunków bezpieczeństwa, sporządzone przez siebie projekty organizacji robót oraz za metody organizacyjno-techniczne stosowane na placu budowy przez siebie i wprowadzonych na budowę podwykonawców wraz z materiałami przeznaczonymi do wbudowania i sprzętem do wykonywania robót, począwszy od daty rozpoczęcia robót, aż do dnia przekazania obiektu do użytkowania.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi. Ewentualne podzlecenie części robót objętych przedmiotem umowy Podwykonawcom wymaga zgody Inwestora, jednak pełną odpowiedzialność za termin i jakość wykonywanych robót ponosi Wykonawca.
6. W umowach z Podwykonawcami Wykonawca zobowiąże Podwykonawców do wniesienia odpowiedniego zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz stosownego okresu odpowiedzialności za wady.

## §8

### Plac budowy

1. Strony stwierdzają że Wykonawca zapoznał się nie tylko z dokumentacją projektową i STWiORB przekazaną przez inwestora, lecz także z terenem budowy, jego otoczeniem, jak również uzyskał niezbędne informacje dotyczące:
  - 1) ukształtowania terenu,
  - 2) uzbrojenia terenu,
  - 3) możliwości urządzenia zaplecza technicznego,
  - 4) możliwości zasilania w energię i wodę,
  - 5) warunków geotechnicznych,
  - 6) stanu dróg dojazdowych.
2. Koszt bieżącej eksploatacji sieci wodociągowej i elektrycznej na potrzeby budowy oraz koszty doprowadzenia energii elektrycznej i wody (jak również liczników) ponosi Wykonawca. Wykonawca zapewni na koszt własny stałe i bezpieczne odprowadzenie wód gruntowych i opadowych z całego terenu budowy. Wykonawca jest również odpowiedzialny za prawidłowe odprowadzenie ścieków sanitarnych związanych z prowadzeniem robót.
3. Wszelkie czynności niezbędne do wykonania robót oraz usunięcia wad mają być przeprowadzane w taki sposób, aby w granicach wynikających z konieczności wypełnienia zobowiązań umownych nie zakłócać więcej niż jest to konieczne, warunków

- życia oraz dostępu użytkownika lub zajmowania dróg publicznych.
4. Wykonawca dokona na własny koszt zabezpieczenia dróg i obiektów inżynierskich, prowadzących na teren budowy od uszkodzeń, które może spowodować transport i sprzęt Wykonawcy albo jego dostawców i podwykonawców. W szczególności dostosuje się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu, do i z terenu budowy, aby nie spowodował on niepotrzebnych szkód na drogach i obiektach inżynierskich.
  5. Wykonawca jest zobowiązany do poczynienia wszelkich koniecznych uzgodnień z władzami lokalnymi ( samorządowymi i policją), przedsiębiorstwami i właścicielami, wymaganych do niezbędnego usunięcia i zamontowania istniejących instalacji oraz właściwego zorganizowania procesu budowy. Trasy przewozów ładunków ponadnormatywnych lub specjalnych, których jednostkowy ciężar lub inne cechy mogą zagrażać uszkodzeniem drogi powinny być zatwierdzone przez zarząd drogi.
  6. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać na budowie następujące dokumenty:
    - 1) dziennik budowy,
    - 2) protokoły odbioru robót,
    - 3) dokumentację powykonawczą.
  7. Po zakończeniu robót Wykonawca zlikwiduje plac budowy i uporządkuje teren zajęty pod plac w terminie nie późniejszym niż 7 dni od daty odbioru końcowego wykonywanych robót.

## §9

### Warunki bezpieczeństwa i ochrona środowiska naturalnego

1. Wykonawca w czasie wykonywania robót oraz usuwania wad jest zobowiązany do:
  - 1) przestrzegania bezpieczeństwa wszystkich osób przebywających na terenie budowy,
  - 2) wykonywania i utrzymywania na swój koszt wszelkich osłon, ogrodzenia, oznakowania i oświetlenia terenu budowy, jakie okaże się niezbędne dla prowadzonych robót,
  - 3) podjęcia wszelkich niezbędnych kroków w celu ochrony środowiska oraz istniejącego drzewostanu na terenie budowy i w jego otoczeniu,
  - 4) utrzymywania w czystości przyległych ulic i chodników, jeśli Wykonawca korzysta z nich w związku z prowadzeniem robót,
  - 5) utrzymywania w sprawności zainstalowanych urządzeń.
2. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszystkie przepisy dotyczące ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.

## §10

### Ochrona robót

1. Wykonawca zobowiązany jest chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty i materiały przeznaczone do wykonania prac od chwili rozpoczęcia robót do odbioru końcowego. Winien on również zabezpieczyć roboty przed szkodami w warunkach zimowych oraz przed działaniem warunków atmosferycznych i wód gruntowych.
2. Wszelkie straty lub uszkodzenia w robotach i materiałach powstałe w okresie, w którym Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, zostaną naprawione na własny koszt Wykonawcy w taki sposób, aby roboty i materiały odpowiadały wymaganiom dokumentacji projektowej.



3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wyrządzone szkody i straty w robotach i mieniu podczas usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.

## §11

### Jakość materiałów i robót

1. Przy wykonywaniu robót budowlanych należy stosować wyroby budowlane o właściwościach użytkowych umożliwiających prawidłowo zaprojektowanym i wykonanym obiektom budowlanym spełnienie wymagań podstawowych, określonych w art. 5 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane - dopuszczone do obrotu i powszechnego lub jednostkowego stosowania w budownictwie,
2. Inwestor ma prawo żądać od Wykonawcy okazania wymienionych w ust.1 dokumentów oraz wykonania przez niego badań jakościowo-ilościowych stosowanych materiałów i wyrobów budowlanych. Wykonawca wykona na własny koszt badania i pomiary zgodnie z wymogami w tym zakresie.
3. Inwestor może pobierać próbki materiałów i prowadzić badania niezależnie od Wykonawcy, na swój koszt. Jeżeli wyniki tych badań wykażą, że raporty Wykonawcy są niewiarygodne, to Inwestor poleci Wykonawcy lub zleci niezależnemu laboratorium przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych badań, albo oprze się na badaniach inwestora przy ocenie zgodności materiałów i robót z dokumentacją projektową oraz STWiORB. W takim przypadku całkowite koszty powtórnych lub dodatkowych badań i pobierania próbek poniesione zostaną przez Wykonawcę.

## §12

### Odbiór robót ulegających zakryciu

1. Żadna część robót nie może być zakryta lub w inny sposób uczyniona niedostępną bez zgody inspektora nadzoru
2. Wykonawca zgłosi Inwestorowi gotowość odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, a inspektor nadzoru w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia, dokona ich odbioru.
3. Zakrycie przez Wykonawcę robót zanikających lub ulegających zakryciu bez zgody inspektora nadzoru skutkować będzie koniecznością ich odkrycia na koszt Wykonawcy.

## §13

### Odbiory robót

1. Inwestor na podstawie otrzymanego pisemnego zgłoszenia Wykonawcy powoła w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót komisję odbiorową, złożoną z przedstawicieli stron związanych umową, która przeprowadzi czynności związane z odbiorem końcowym przedmiotu umowy.
2. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań, pomiarów i oceny wizualnej oraz zgodności wykonywania robót z dokumentacją projektową oraz STWiORB.
3. Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
  - 1) dokumentację budowy,
  - 2) receptury i ustalenia technologiczne,
  - 3) wszystkie niezbędne dokumentacje techniczno-ruchowe zainstalowanych urządzeń wraz z przeszkoleniem użytkownika w zakresie ich obsługi jak również instrukcje obsługi i eksploatacji obiektu, instalacji i urządzeń,
  - 4) wszelkie protokoły pomiarów i rozruchów urządzeń technicznych,
  - 5) protokoły odbioru technicznego urządzeń objętych dozorem technicznym,
  - 6) wyniki pomiarów kontrolnych, badań i oznaczeń laboratoryjnych,
  - 7) powykonawczą dokumentację geodezyjną obiektu,
  - 8) wszystkie inne dokumenty wymagane przez Inwestora, których przygotowanie będzie



- niezbędne w celu dokonania odbioru końcowego i przekazania obiektu do użytkowania.
4. W przypadku, kiedy według komisji roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego lub zakres robót poprawkowych bądź uzupełniających nie będzie zakończony, komisja przerwie czynności odbiorowe i ustali nowy termin odbioru końcowego.
  5. Inwestor dokona ostatecznego pogwarancyjnego odbioru przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty upływu gwarancji.

#### §14

##### Okres gwarancyjny

1. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne wynosi 5 lat, licząc od dnia przekazania budynku przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. W dacie odbioru końcowego robót Wykonawca wystawi pisemny dokument określający szczegółowe warunki gwarancji jakości.
3. Okres gwarancji jakości jest tożsamy z okresem rękojmi. Gwarancja na zamontowane urządzenia okres wskazany przez producenta i liczony jest od dnia odbioru zadania.

#### §15

##### Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W dniu zawarcia umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto w formie.....
2. Inwestor zwróci 70 % wysokości zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę robót budowlanych i przyjęcia ich przez Inwestora jako należycie wykonanych (decyzja o pozwoleniu na użytkowanie).
3. Strony uzgadniają, że kwota 30 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczona jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy po upływie okresu rękojmi, nie później niż w 15 dniu.
4. Zabezpieczenie może być za zgodą Inwestora, uzyskaną przed datą podpisania umowy, tworzone przez potrącenia z faktur przejściowych za wykonane roboty. Jednakże w tym przypadku 30% kwoty zabezpieczenia, wymienionej w pkt. 3 winno być wniesione przez Wykonawcę najpóźniej w dniu podpisania umowy. Wniesienie pełnej wysokości zabezpieczenia nie może nastąpić później niż do połowy okresu, na który została zawarta umowa.

#### §16

##### Usuwanie wad

W okresie gwarancji i rękojmi za wady przedmiotu umowy wykryte przez Inwestora, zostaną usunięte przez Wykonawcę na podstawie pisemnego zawiadomienia, w terminie wskazanym przez inwestora.

#### §17

##### Fakturowanie robót i płatności faktur

1. Rozliczenie za wykonane roboty będzie się odbywać półrocznie, fakturami częściowymi w oparciu o harmonogram rzeczowo-finansowy.
2. Dokumentem stwierdzającym stan zaawansowania robót, stanowiącym podstawę do wystawienia faktury, będzie protokół odbioru elementów robót potwierdzony przez inspektora nadzoru i podpisany przez kierownika budowy.
3. Wykonawca wystawi fakturę końcową za przedmiot umowy w terminie 10 dni od daty odbioru końcowego, a faktury częściowe w terminie 7 dni od daty podpisania przez

inspektora nadzoru protokołu odbioru elementu robót.

4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w formie przelewu z rachunku bankowego Inwestora na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na wystawianych przez niego fakturach, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania przez Inwestora faktury wraz z niezbędnymi dokumentami rozliczeniowymi.
5. Za datę zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Inwestora.

## §18 Rozwiązanie umowy

1. Inwestor ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności, gdy:
  - 1) Wykonawca wstrzyma roboty w sytuacji, kiedy harmonogram robót nie przewiduje przerwy w robotach, a przerwa taka nie została zaakceptowana przez Inwestora,
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót lub nie realizuje ich zgodnie z harmonogramem robót, albo terminami ustalonymi przez Inwestora w ramach niniejszej umowy, a także realizuje roboty niezgodnie ze sztuką budowlaną i technologią przyjętą w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
  - 3) Inwestor powiadomi Wykonawcę o konieczności usunięcia danej wady, a Wykonawca nie usunie jej w ustalonym terminie,
  - 4) Wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne lub też została ogłoszona jego upadłość, zgodnie z przepisami ustawy - Prawo upadłościowe i naprawcze.
2. Inwestor na mocy ustawy - Prawo zamówień publicznych, może w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy strony są zobowiązane do następujących czynności:
  - 1) Wykonawca wspólnie z Inwestorem sporządza protokół inwentaryzacji wykonanych robót wg daty odstąpienia od umowy,
  - 2) Strony wspólnie ustalają sposób zabezpieczenia przerwanych robót, a Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty. Koszt robót i czynności zabezpieczających poniesie strona, która odstąpiła od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz materiałów i urządzeń, których nie może wykorzystać do realizacji innych robót; o ile przerwanie robót nie nastąpiło z winy Wykonawcy, Inwestor jest obowiązany pokryć koszty tych materiałów i przejąć je,
  - 4) Wykonawca usunie z terenu budowy obiekty i urządzenia zaplecza budowy oraz materiały i konstrukcje, stanowiące jego własność w terminie natychmiastowym,
  - 5) Wykonawca zgłosi do odbioru przez Inwestora wykonane roboty do czasu odstąpienia od umowy oraz roboty zabezpieczające,
  - 6) Inwestor jest zobowiązany do odbioru wykonanych robót i zapłaty za wykonane roboty wraz z robotami zabezpieczającymi.
4. Jeżeli Wykonawca ponosi winę za odstąpienie od umowy, Inwestor zastosuje wszelkie kary, potrącenia wynikające z niniejszej umowy,

## §19 Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między stronami będą kary umowne, z zastrzeżeniem ust. 4.



2. Wykonawca zapłaci Inwestorowi kary umowne w następujących przypadkach:
  - 1) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy z przyczyn nie leżących po stronie Inwestora w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia,
  - 2) za nieterminowe usunięcie stwierdzonych w czasie odbioru wad w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
  - 3) za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn nie leżących po stronie Inwestora w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
3. Inwestor zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Inwestora.
4. Zapłata kar pieniężnych, o których mowa w ust. 2 i 3 winna nastąpić w ciągu 14 dni od daty złożenia przez stronę poszkodowaną żądania zapłaty stronie drugiej.

Jeżeli Wykonawca przekroczy umowny termin wykonania robót, Inwestor może potrącić przewidzianą w warunkach umowy karę pieniężną z dowolnej należności Wykonawcy, Jeżeli Wykonawca przekroczy umowny termin, zapłacenie lub potrącenie kary za niedotrzymanie terminu, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zakończenia robót ani zapłaty innych zobowiązań.

5. Inwestorowi przysługuje prawo domagania się odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

## §21

### Postanowienia końcowe

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że Inwestor przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Inwestor i Wykonawca mogą odstąpić od umowy w wypadkach określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Inwestora.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (tj. z 2010 Dz. U. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
5. Zamawiający zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje zmiany postanowień umowy w treści dotyczącej zmniejszenia wartości, terminów realizacji określonych w harmonogramie robót i płatności etapów zadania. Warunkiem dokonania takiej zmiany jest wystąpienie okoliczności, których nie można było przewidzieć w trakcie przygotowania postępowania i realizacji robót. Zamawiający przewiduje również podwyższenie wysokości wynagrodzenia wynikający ze wzrostu stawki podatku Vat w okresie, w którym stawka ta będzie wyższa od obowiązującej w czasie składania oferty.

## § 22

Umowę niniejszą sporządzono w 3 egzemplarzach w tym 2 egz. dla Inwestora i 1 egz. dla Wykonawcy.

**Wykonawca:**

**Inwestor:**



## Uwaga- do wypełnienia po zakończeniu robót.

.....  
(pieczęćka adresowa Wykonawcy)

### KARTA GWARANCYJNA

Dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie : **przetargu nieograniczonego**

o nazwie „**Budowa publicznego ośrodka zdrowia o kubaturze 2548,97 m<sup>3</sup> wraz z instalacjami i urządzeniami budowlanymi w miejscowości Smardzewice ul. Główna, gm. Tomaszów Maz.**”

Zamawiający: Gmina Tomaszów Mazowiecki, ul. Prezydenta Ignacego Mościckiego 4, 97-200 Tomaszów Maz.

#### Ogólne warunki gwarancji jakości :

1. Wykonawca oświadcza, że objęty niniejszą kartą gwarancyjną zakres robót został wykonany zgodnie z umową, projektem budowlanym, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad wpisanych do prowadzonego przez Inwestora „rejestrów reklamacji i dokonanych napraw” i zgłoszonych przez Inwestora w okresie trwania gwarancji, udzielonej przez Wykonawcę na okres **60 miesięcy** zgodnie z umową nr ...../10 , z dnia ..... 2010 roku.
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Inwestora, a wad szczególnie uciążliwych – natychmiast ; jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody.
4. Stwierdzenie usunięcia wad nie może nastąpić później niż w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia Inwestora przez Wykonawcę o dokonanie naprawy.
5. Jeżeli wada fizyczna elementu budynku o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu, dla którego okres gwarancji już upłynął , Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad w obu elementach.
6. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek :
  - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy poszkodowanego lub osoby trzeciej, za którą nie ponosi odpowiedzialności,
  - 2) normalnego zużycia budynku lub jego części,
  - 3) szkód wynikłych z winy użytkownika, a w szczególności z uwagi eksploatację i konserwację obiektu i urządzeń w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
7. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, licząc od daty odbioru obiektu przez Inwestora, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady.
8. Czas gwarancji wynosi **60 miesięcy** i upływa w dniu : ..... **20..... roku.**
9. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Inwestor zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru powykończającej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego.
10. Wykonawca nie odpowiada za wady powstałe w wyniku zwłoki w zawiadomieniu go o wadzie, jeżeli wada ta spowodowała inne wady (uszkodzenia), których można było uniknąć gdyby w terminie zawiadomiono Wykonawcę o zaistniałej wadzie.

11. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w okresie prac nad usuwaniem usterek lub wykonania swoich zobowiązań zawartych w umowie.

12. Wykonawca jest odpowiedzialny za sprawność działania zamontowanych urządzeń przez okres gwarancji wskazany przez producenta, liczony od dnia odbioru robót. Dla tych urządzeń Wykonawca w dniu odbioru obiektu przedstawi pisemną informację o okresie gwarancji wraz z kopią gwarancji.

....., dnia ..... **2012 roku**

Warunki gwarancji przyjął w imieniu Inwestora : .....

(pieczęć i podpis upoważnionego  
Przedstawiciela Inwestora)

Wykonawca : .....

(pieczęć i podpis upoważnionego  
Przedstawiciela Wykonawcy)



POZ.	RODZAJ ROBÓT	KWOTA netto zł.	ROK 2011												ROK 2012												
			I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			I KWARTAŁ			II KWARTAŁ			III KWARTAŁ			IV KWARTAŁ			
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	<b>Roboty budowlane</b>																										
1.1	Fundamenty																										
1.2	Ściany																										
1.3	Kominy																										
1.4	Strop żelbetowy i wieniec																										
1.5	Posadzka na gruncie																										
1.6	Stolarka okienna i drzwiowa - ZEWNĘTRZNA																										
1.7	Parapety wew. i zew.																										
1.8	Konstrukcja dachu																										
1.9	Pokrycie dachu																										
1.10	Stolarka drzwiowa - WEWNĘTRZNA																										
1.11	Izolacja stropu i schody segmentowe																										
1.12	Warstwy wykończeniowe posadzki																										
1.13	Tynki																										
1.14	Malowanie i wykończenie pomieszczeń																										
1.15	Elewacja																										
1.16	Roboty zewnętrzne - wykonanie wejścia																										
1.17.1	Zagospodarowanie terenu - Plac manewrowy																										
1.17.2	Zagospodarowanie terenu - Ogrodzenie																										
2.	<b>Kotłownia</b>																										
2.1	Instalowanie kotłów																										
2.2	Instalacja ciepłna																										
2.3	Instalacja wodna																										
2.4	Izolacje rurociągów																										
3.	<b>Elektryka</b>																										
3.1	Wykonanie linii zasilającej WLZ																										
3.2	Tablica rozdzielcza - RG																										
3.3	Instalacja elektryczna - obwód zasilania z RG																										
3.4	Tablica rozdzielcza - RA																										
3.5	Instalacja elektryczna - obwody zasilania z RA																										
3.6	Tablica rozdzielcza - RK																										
3.7	Instalacja elektryczna - obwody zasilanie z RK																										
3.8	Instalacja przyzywowa - WC niepełnosprawnych																										
3.9	Instalacja połączeń wyrównawczych																										
3.10	Instalacja odgromowa																										
3.11	Instalacja teletechniczna																										
3.12	Oświetlenie zewnętrzne																										
3.13	Badania i pomiary																										
4.	<b>Przylącza, instalacje wod-kan i C.O.</b>																										
4.1	Przylącze wodociągowe i kanalizacji sanitarnej																										
4.2	Instalacja wodociągowe i kanalizacji sanitarnej																										
4.3	Instalacja centralnego ogrzewania																										
4.4	Przejścia przez przegrody budowlane, obudowa rurociągów																										
<b>RAZEM netto</b>		<b>zł</b>	<b>- zł</b>												<b>- zł</b>												
<b>RAZEM W ROKU</b>			<b>- zł</b>												<b>- zł</b>												

Łączna wartość inwestycji brutto ..... zł

..... dnia.....

podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy